

Zarządzenie nr 53/2009
Wójta Gminy Baruchowo
z dnia 30 listopada 2009 r.

w sprawie: zasad przekazywania dotacji oraz rozliczania instytucji kultury z budżetem

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142 z późn. zm) oraz art.12 ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U z 2001 r. Nr 13 poz. 123 § 1 z późn. zm)

WÓJT GMINY zarządza, co następuje:

§1

1. Instytucja kultury w rozumieniu ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej składa do Wójta Gminy wniosek o udzielenie rocznej dotacji podmiotowej przeznaczonej na działalność bieżącą instytucji kultury z podziałem środków na:

- wynagrodzenia,
- utrzymanie obiektu i wydatki bieżące,
- prowadzenie działalności kulturalnej,

2. Wysokość środków finansowych przewidzianych w danym roku budżetowym na wynagrodzenia osobowe pracowników ustala się na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy i nie może ulec zmianie w trakcie roku.

3. Instytucja kultury może także ubiegać się o dotację celową na zadania inwestycyjne.

4. Wniosek składa w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

§2

1. W terminie 7 dni od dnia przekazania projektu uchwały budżetowej Radzie Gminy Baruchowo, Wójt Gminy przekazuje instytucji kultury informację o planowanej wysokości dotacji.

2. Instytucja kultury w terminie do 22 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy dostosowuje projekt planu działalności na następny rok budżetowy do wysokości dotacji określonej w projekcie budżetu Gminy.

3. W przypadku zmiany wysokości dotacji ujętej w projekcie budżetu w terminie 7 dni od dnia uchwalenia budżetu Wójt Gminy przekazuje instytucji kultury informację o ostatecznej wysokości dotacji.

4. Kierownik instytucji kultury w przypadku zmiany wysokości dotacji dostosowuje plan działalności do jej wysokości.

5. W przypadku ujęcia w uchwale budżetowej dotacji celowej Wójt Gminy Baruchowo zawiera z instytucją kultury umowę o udzielenie tej dotacji, w której określa w szczególności:

- 1) wysokość dotacji, cel lub opis zakresu rzeczowego zadania, na którego realizację środki dotacji są przeznaczone,
- 2) termin wykonania dotacji,
- 3) termin i sposób rozliczenia otrzymanej dotacji oraz termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji.

§3

1. Dotacja na działalność bieżącą przekazywana jest instytucji kultury w ciągu roku budżetowego miesięcznie w wysokości 1/12
2. Dotacja celowa na zadania inwestycyjne przekazywana jest instytucji kultury w terminie oraz w transzach wynikających z zawartej umowy o udzielenie dotacji.
3. Dotacja niewykorzystana do końca roku budżetowego podlega zwrotowi do 31 grudnia danego roku.

§4

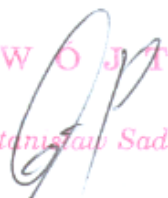
1. W terminie do dnia 31- go stycznia każdego roku instytucja kultury składa do Gminy rozliczenie otrzymanej dotacji podmiotowej za rok ubiegły.
2. Rozliczenie dotacji podmiotowej instytucja kultury sporządza na podstawie faktycznie poniesionych kosztów oraz prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych.
3. W przypadku gdy część dotacji podmiotowej została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, część ta podlega zwrotowi do budżetu Gminy wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie do 28 lutego następnego roku.
4. Instytucja kultury zostaje powiadomiona o sytuacji, o której mowa w ust. 3 odrębnym pismem po zweryfikowaniu rozliczenia dotacji.
5. Wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrana nienależnie dotacja celowa na zadania inwestycyjne podlega zwrotowi na rachunek bankowy budżetu Gminy Baruchowo wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie wynikającym z umowy.
6. W przypadku nie dokonania zwrotu dotacji w terminie, o którym mowa w ust. 3 i 5 Wójt Gminy Baruchowo wydaje decyzję określającą kwotę przypadającą do zwrotu i termin, od którego nalicza się odsetki.

§5

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszym zarządzeniem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT

inż. Stanisław Sadowski