

ZARZĄDZENIE NR 19/09

Wójta Gminy Baruchowo

z dnia 7 kwietnia 2009 r.

w sprawie procedury wypłaty ekwiwalentu dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Baruchowo za udział w działaniach ratowniczym lub w szkoleniach pożarniczym

Na podstawie § 2 Uchwały Nr XXI/155/2008 Rady Gminy Baruchowo z dnia 27 grudnia 2008 roku w sprawie ustalenia ekwiwalentu pieniężnego dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Baruchowo biorących udział w działaniu ratowniczym i szkoleniu pożarniczym i § 81 ust.1 Statutu Gminy Baruchowo zarządza się co następuje:

§ 1. Wymagane dokumenty do wypłaty ekwiwalentu dla członków OSP za udział w działaniach ratowniczych:

- 1) wniosek o wypłacenie ekwiwalentu dla członków OSP za udział w działaniach ratowniczych zał. Nr 1 do zarządzenia;
- 2) potwierdzenie udziału w zdarzeniu zał. Nr 1.1 do zarządzenia;
- 3) oświadczenie członka OSP w sprawie zachowania wynagrodzenia podczas udział w działaniach ratowniczych zał. Nr 1.2 do zarządzenia.

§ 2. Wymagane dokumenty do wypłaty ekwiwalentu dla członków OSP za udział w szkoleniu pożarniczym:

- 1) wniosek o wypłacenie ekwiwalentu dla członków OSP za udział w szkoleniu pożarniczym zał. Nr 2 do zarządzenia;
- 2) potwierdzenie udziału w szkoleniu zał. Nr 2.1 do zarządzenia;
- 3) oświadczenie członka OSP w sprawie zachowania wynagrodzenia podczas udziału w szkoleniu pożarniczym zał. Nr 2.2 do zarządzenia.

§ 3. 1. Procedura składania wniosków:

- 1) Wniosek o wypłacenie ekwiwalentu dla członków OSP za udział w działaniach ratowniczych należy składać kwartalnie do końca każdego miesiąca za kwartał poprzedni w referacie finansowym Urzędu Gminy. Wyjątkiem jest sytuacja, w której jednostka nie brała udziału w działaniach ratowniczych - w takiej sytuacji nie ma konieczności składania wniosku.
Do każdego wniosku należy dołączyć potwierdzenia udziału w zdarzeniu oraz oświadczenia członków OSP w sprawie zachowania wynagrodzenia za udział w działaniach ratowniczych - ilość oświadczeń musi być równa ilości osób wymienionych we wniosku.
- 2) Wniosek o wypłacenie ekwiwalentu dla członków OSP za udział w szkoleniu pożarniczym należy składać kwartalnie do końca każdego miesiąca za kwartał poprzedni w referacie finansowym Urzędu Gminy. Do każdego wniosku należy dołączyć potwierdzenie udziału w szkoleniu oraz oświadczenia członków OSP w sprawie zachowania wynagrodzenia za udział w szkoleniu - ilość oświadczeń musi być równa ilości osób wymienionych we wniosku.

- 3) Wszystkie wnioski z jednostki dla swej ważności muszą być opatrzone podpisami: prezesa i naczelnika danej OSP, a potwierdzenia opatrzone pieczęciami i podpisami pracowników Wydziału Operacyjnego Komendy Miejskiej PSP we Włocławku za zgodność zawartych w nich informacji. Oświadczenia muszą być podpisane przez strażaków wymienionych we wnioskach, a dane w nich zawarte muszą być spójne z informacjami wyszczególnionymi we wnioskach.

2. Wnioski złożone po terminie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 nie podlegają rozpatrzeniu.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam podinspektorowi ds. straży Urzędu Gminy w Baruchowie.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 7 kwietnia 2009 roku i podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

WÓJT
inż. Stanisław Sadowski