

UCHWAŁA NR XXXIX/244/10
RADY GMINY BARUCHOWO
z dnia 12 sierpnia 2010

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Na podstawie art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się następującą szczegółowość projektu budżetu :

- 1) w zestawieniu tabelarycznym plan dochodów budżetu według działów, rozdziałów , paragrafów z podziałem na dochody bieżące i majątkowe,
 - 2) w zestawieniu tabelarycznym plan wydatków budżetu według działów, rozdziałów, paragrafów z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe.
2. Do projektu uchwały budżetowej Wójt Gminy Baruchowo dołącza uzasadnienie. Uzasadnienie powinno obejmować:
- 1) w zakresie dochodów – szczegółowe omówienie źródeł dochodów,
 - 2) w zakresie wydatków – szczegółowe uzasadnienie poszczególnych rodzajów wydatków
 - 3) omówienie przychodów związanych z pokryciem deficytu budżetowego oraz rozchodów związanych ze spłatami zaciągniętych kredytów i pożyczek, wykupu obligacji lub przeznaczenia nadwyżki budżetowej,
 - 4) w zakresie środków pozabudżetowych omówienie źródeł przychodów oraz wydatków
3. Uzasadnienie do projektu budżetu winno zawierać odniesienie do przewidywanego wykonania roku poprzedniego ze szczególnym uwzględnieniem odchyień od planowanych w roku ubiegłym oraz uwzględnieniem prognozowanych cen towarów i usług, inflacji itp.

§ 2. Materiały planistyczne niezbędne do opracowania projektu budżetu gminy Baruchowo na kolejny rok budżetowy przygotowywane będą przez jednostki organizacyjne gminy na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Baruchowo

§ 3 Wnioski dotyczące projektu budżetu na rok następny będą mogły być składane do Wójta Gminy Baruchowo w terminie do dnia 30 września.

§ 4. Przewodniczący Rady Gminy po otrzymaniu projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem kieruje projekt do wszystkich stałych komisji Rady Gminy w celu zaopiniowania oraz wyznacza termin sesji budżetowej.

1. Komisje Rady Gminy w terminie 14 dni od otrzymania materiałów odbywają posiedzenia, na których w formie pisemnej wyrażają opinie do projektu budżetu.
2. Komisje Rady Gminy proponujące wprowadzenie nowych wydatków, bądź zwiększenie wydatków ujętych w projekcie budżetu, wskazują źródło ich sfinansowania.
3. Komisje Rady Gminy proponujące zmiany powodujące zmniejszenie dochodów są zobowiązane wskazać, które wydatki mają ulec zmniejszeniu.
4. Opinie komisji Rady Gminy przedstawiane są komisji właściwej ds. budżetu.
5. Komisja właściwa ds. budżetu wyraża ostateczną opinię do projektu budżetu i przedkłada ją Przewodniczącemu Rady Gminy w okresie nie dłuższym niż 7 dni od daty otrzymania opinii od pozostałych komisji Rady Gminy.
6. Przewodniczący Rady Gminy przedkłada Wójtowi Gminy Baruchowo opinię do projektu budżetu, o której mowa w ust. 5, na co najmniej 14 dni przed planowanym terminem sesji budżetowej.

§ 5. Wójt Gminy Baruchowo na podstawie wniosków zawartych w opiniach komisji może dokonać autopoprawek w projekcie budżetu.

§ 6. Porządek sesji budżetowej powinien zawierać przynajmniej następujące punkty :

- 1) wystąpienie Wójta Gminy Baruchowo w sprawie projektu budżetu,
- 2) odczytanie projektu uchwały budżetowej wraz z ewentualnymi autopoprawkami,
- 3) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej,
- 4) odczytanie opinii komisji Rady Gminy,
- 5) dyskusja nad projektem uchwały budżetowej,
- 6) głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Baruchowo.

§ 8. Traci moc uchwała Nr XIX/ 112 /04 Rady Gminy Baruchowo z dnia 10 sierpnia 2004r. w sprawie procedury opracowania i uchwalenia budżetu Gminy Baruchowo.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie z dniem 12 sierpnia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Jarosław Komorek

**Uzasadnienie do Uchwały Rady Gminy Baruchowo
Nr XXXIX/244/10 z dnia 12 sierpnia 2010**

Projekt niniejszej uchwały przedkłada się Radzie Gminy Baruchowo na podstawie art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych, który mówi, że :

„Uchwała organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej określa w szczególności :

- 1) wymaganą szczegółowość projektu budżetu jednostki samorządu terytorialnego,
- 2) terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej jednostki samorządu terytorialnego,
- 3) wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które zarząd przedłoży organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego wraz z projektem uchwały budżetowej.”

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

Jarosław Komorek