

Klauzula informacyjna
dla kandydatów w naborze na wolne stanowisko urzędnicze ds. ewidencji ludności,
dowodów osobistych, wojska i działalności gospodarczej w Urzędzie Gminy Baruchowo

Informujemy, iż administratorem podanych przez Panią/Pana danych osobowych w Urzędzie Gminy Baruchowo jest **Wójt Gminy Baruchowo**, z siedzibą w Baruchowie 54, 87 – 821 Baruchowo. Kontakt z Inspektorem ochrony danych jest możliwy pod adresem mailowym inspektor@kiodo.pl lub telefonicznie 54 4544001.

CV powinno zawierać dane wskazane w art.22¹§1 Kodeksu pracy, w szczególności: identyfikacyjne (imię, nazwisko, data urodzenia); kontaktowe; o wykształceniu (ukończonych szkołach, studiach, szkoleniach, kursach); kwalifikacjach zawodowych (umiejętnościach, doświadczeniu zawodowym); przebiegu dotychczasowego zatrudnienia (poprzednich pracodawcach, zajmowanych stanowiskach oraz obowiązkach zawodowych).

Zamieszczając w CV inne dane, w szczególności dane wrażliwe (dane osobowe ujawniające pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych, dane genetyczne, biometryczne, dotyczące zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej) oraz naciskając przycisk Aplikuj i przysyłając CV – wyrażają Państwo zgodę na przetwarzanie przez Administratora tych danych.

Jeśli życzą sobie Państwo, aby po zakończeniu rekrutacji, CV pozostało w naszej bazie danych w celu wykorzystania w przyszłości, prosimy o zamieszczenie w swoich dokumentach aplikacyjnych poniższej zgody:

Niniejszym wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w CV i/lub liście motywacyjnym w celu wzięcia udziału w przyszłych rekrutacjach prowadzonych przez Urząd Gminy Baruchowo i przechowywanie ich przez okres 12 miesięcy.

Administrator dodatkowo informuje, że:

- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do udziału w procesie rekrutacji w zakresie wymaganym przez Kodeks pracy.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Urząd Gminy Baruchowo wyłącznie w celach związanych z zawarciem umowy o pracę na podstawie art. 6 ust. 1 lit.b RODO.
- Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz do złożenia skargi do organu nadzorczego – prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych jest niezgodne z przepisami.
- Przysługuje Pani/Panu także prawo do cofnięcia wyrażonej zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. W tym celu należy się z nami skontaktować na powyżej podany adres siedziby lub adres email. Powyższe nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do zakończenia procesu rekrutacji, a jeśli wyraził Pan/Pani zgodę na ich przetwarzanie na potrzeby przyszłych procesów - maksymalnie przez okres 12 miesięcy.
- Odbiorcami Pana danych mogą być wyłącznie podmioty z którymi Administrator współpracuje i zawarł odpowiednie umowy powierzenia przetwarzania danych w zakresie obsługi IT/ usług hostingowych.

.....
Data i podpis