

załącznik  
do uchwały nr V/41/07  
Rady Gminy Baruchowo  
z dnia 30 marca 2007 r.

## **Statut Sołectwa**

### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Klótno zwane w dalszej części „Sołectwem” jest jednostką pomocniczą gminy tworzoną przez Radę Gminy w drodze uchwały i funkcjonuje na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), Statutu Gminy oraz postanowień niniejszego Statutu.

§ 2.1. Terenem działania Sołectwa Klótno jest wieś Klótno.  
2. Łączna powierzchnia sołectwa wynosi 1.172,69 ha i liczy 436 mieszkańców.

§ 3.1. Kadencja organów wykonawczych Sołectwa kończy się z upływem kadencji Rady Gminy.

2. Do czasu wyboru nowych organów wykonawczych sołectwa obowiązki pełnią organy dotychczasowe.

§ 4. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Baruchowo;
- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Baruchowo;
- 3) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Baruchowo;
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 5) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego statutu;
- 6) Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa;
- 8) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspomagający Sołtysa.

### **Rozdział 2 Zadania sołectwa**

§ 5.1. Do zadań Sołectwa należy organizowanie mieszkańców do zaspakajania ich zbiorowych potrzeb.

2. Zadania Sołectwa obejmują w szczególności sprawy:

- 1) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 2) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem wypoczynku, w tym:
  - a) prowadzenie statutowej działalności wśród dzieci i młodzieży w zakresie wychowania, kultury fizycznej i sportu,
  - b) prowadzenie nadzoru nad gruntami zajętymi trwale na obozowiska i bazy wypoczynkowe dzieci i młodzieży;
- 3) wspomaganie Gminy w realizacji jej zadań.

§ 6.1. Sołectwo decyduje w następujących sprawach:

- 1) wyboru i odwoływania jego organów wykonawczych;
- 2) mienia komunalnego powierzonego Sołectwu w zarząd powierniczy, w sprawach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu na zasadach określonych Statutem Gminy;
- 3) przeznaczeniem środków finansowych będących w jego dyspozycji;
- 4) organizowania wspólnych prac społecznie użytecznych.

2. Sołectwo z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta wyraża opinię we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:

- 1) planu zagospodarowania przestrzennego gminy i jego realizacji;
- 2) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej Sołectwa;
- 3) przepisów prawa miejscowego;
- 4) dostosowania czasu pracy placówek handlowych, usługowych, kulturalnych i opieki zdrowotnej do potrzeb mieszkańców wsi;
- 5) rozmieszczenia przystanków i funkcjonowania komunikacji publicznej;
- 6) przeznaczenia lokali użytkowych i lokalizacji zakładów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia.

3. Sołectwo występuje do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza jego możliwości.

4. Sołectwo w celu lokalnej integracji współdziała z organizacjami zainteresowanymi problematyką miejsca zamieszkania i występującymi na jego terenie różnymi formami samorządu, zwłaszcza samorządem społecznym i społeczno-zawodowym.

§ 7.1. Sołectwo nie posiada odrębnej od Gminy osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza w granicach określonych Statutem jest prowadzona w ramach osobowości prawnej Gminy.

2. Samorząd mieszkańców Sołectwa posiada odpowiednie uprawnienia do występowania jako samodzielny podmiot w postępowaniu cywilnym przed sądem jako strona lub uczestnik postępowania.

3. Zdolność sądowa samorządu mieszkańców sołectwa obejmuje tylko sprawy należące do jej właściwości z mocy ustawy lub Statutu nadanego przez Radę.

### **Rozdział 3 Zebrania wiejskie**

§ 8.1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim ma każdy obywatel polski posiadający czynne prawo wyborcze, który najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego kończy 18 lat i stale zamieszkuje na obszarze działania tego Sołectwa.

§ 9.1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie organów Gminy;
- 3) na wniosek co najmniej 1/20 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy do roku.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek osób i organów wymienionych w ust. 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 10 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy Sołectwa winni być powiadomieni co najmniej 7 dni przed jego terminem w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa, chyba że cel zwoływania Zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu, jednak nie mniej niż 3 dni.

5. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego powinno zawierać:

- 1) informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane;
- 2) dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania;
- 3) podanie zakresu spraw proponowanych do podjęcia uchwał.

§ 10.1. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał Zebrania Wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców Sołectwa;
- 2) uchwały zapadają większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Przepisu ust. 1 pkt 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się drugim terminie.

3. Zebranie w drugim terminie może odbyć się w 30 minut po pierwszym terminie zebrania.

§ 11.1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) ustalanie porządku obrad;
- 2) wybór i odwoływanie Sołtysa oraz Rady Sołeckiej;
- 3) uchwalanie programów działania;
- 4) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 5) opiniowanie spraw określonych w § 6 ust. 2 niniejszego Statutu;
- 6) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub w innych sprawach rzeczowych i majątkowych sołectwa;
- 7) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego przekazywanego w zarząd powierniczy;
- 8) wnioskowanie w sprawach, o których mowa w § 6 ust. 2;
- 9) realizacja zadań określonych w § 5 ust. 2, w szczególności poprzez:
  - a) inicjowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
  - b) przeprowadzenie w Sołectwie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
  - c) organizowanie mieszkańców do poprawy ochrony przeciwpożarowej w Sołectwie oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego,
  - d) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowanie i wypoczynek,
  - e) organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych, w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami żywiołowymi lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej;
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad;
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na Zebraniu Wiejskim przedstawicielom Gminy;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych czynności, wymienionych w pkt 1-3;
- 5) udział w głosowaniu;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w wybieranych organach Sołectwa.

§ 12.1. Zebranie Wiejskie z zastrzeżeniem § 19 prowadzi Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy upoważniony członek Rady Sołeckiej.

3. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielaniu głosów poza kolejnością;
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
- 4) odebraniu głosu;
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego.

4. W porządku obrad każdego Zebrania Wiejskiego powinno znajdować się sprawozdanie z realizacji uchwał, wniosków i opinii zebrania poprzedniego, które składa Sołtys lub członek Rady Sołeckiej.

§ 13.1. W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy Sołectwa.

2. Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie bezzwłocznie.

3. W Zebraniu Wiejskim mogą brać udział radni Rady Gminy, Wójt i jego zastępca oraz pracownicy Urzędu Gminy dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień.

4. W Zebraniu Wiejskim mogą brać udział przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot zebrania.

§ 14.1. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i czas zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie i oznaczenie ich stanowisk;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) sprawozdanie sołtysa z realizacji uchwał i wniosków z poprzedniego zebrania;
- 6) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalonych wniosków;
- 7) treść podjętych uchwał;
- 8) podpis prowadzącego zebranie i protokolanta.

2. Protokół numeruje się cyframi rzymskimi, a uchwały arabskimi łamanymi przez dwie ostatnie cyfry roku kalendarzowego. Nową numerację zaczyna się z początkiem kadencji organów sołectwa.

§ 15.1. Protokół powinien być w terminie do 7 dni po odbyciu zebrania przekazany do Sołtysa, a kopia protokołu do Wójta.

2. Wyciągi z protokółów, wnioski z zebrania i jego uchwały Wójt przekazuje zainteresowanym jednostkom organizacyjnym.

3. Każdy mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wglądu do protokołu, robienia z niego notatek, odpisów i wyciągów.

4. Realizacja uprawnień określonych w ust. 3 może się odbywać w Sołectwie wyłącznie w obecności Sołtysa lub w Urzędzie Gminy w asyście upoważnionego pracownika Urzędu.

## **Rozdział 4** **Sołtys, Rada Sołecka**

§ 16.1. Sołtys jest organem wykonawczym w Sołectwie.

2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w realizacji jego zadań.

3. Sołtysiem i członkiem Rady może być wybrany mieszkaniec Sołectwa posiadający obywatelstwo polskie i czynne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.

4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

§ 17.1. Rada Sołecka składa się z 3 do 5 osób.

2. O liczebności Rady Sołeckiej decyduje każdorazowo Zebranie Wiejskie.

§ 18. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie do 3 miesięcy od dnia jej wyboru.

§ 19.1. Zebranie Wiejskie dla wyborów i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, który dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybory przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

2. Postanowienia § 9 ust. 3, 4 i 5 i § 10 stosuje się odpowiednio.

3. Wójt uczestniczy w zebraniu z głosem doradczym oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów Statutu.

§ 20.1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

4. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej kandydatów takiej samej liczby głosów, przeprowadza się wybory uzupełniające, ograniczając liczbę kandydatów tylko do tych, którzy uzyskali taką samą liczbę głosów.

§ 21.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej trzyosobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników. Protokół podpisuje przewodniczący i członkowie Komisji Skrutacyjnej.

4. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Urzędu Gminy.

5. Na karcie do głosowania umieszcza się wszystkich zgłoszonych kandydatów.

6. Głosowanie na Sołtysa odbywa się w ten sposób, że przy wybranym kandydacie wyborca stawia znak „x” z prawej strony nazwiska.

7. Głos ważnie oddany na kandydata to głos, na którym wyborca postawił tylko jeden znak „x”.

8. Głos nieważny, to głos na którym wyborca postawił więcej niż jeden znak „x” lub nie postawił żadnego znaku, x”.

9. Nieważne są karty całkowicie przedarte oraz inne niż urzędowe.

§ 22.1. Wybory do Rady Sołeckiej odbywają się w takim samym trybie jak wybory Sołtysa, z tym, że głosowanie przeprowadza się nad pełnym składem Rady.

2. Głosowanie nad pełnym składem Rady odbywa się w ten sposób, że znak „x” stawia się przy takiej liczbie członków, która jest równa liczbie wybieranych członków Rady Sołeckiej lub jest od niej mniejsza.

3. Głosem nieważnym jest głos, na którym wyborca nie postawił znaku „x” przy żadnym nazwisku lub postawił więcej znaków „x” od liczby wybieranych członków Rady Sołeckiej. Do przyczyn nieważności głosu ma zastosowanie przepis § 21 ust. 9.

§ 23. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) przewodniczenie Radzie Sołectkiej;
- 5) kierowanie realizacją uchwał organów Gminy, Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej w odniesieniu do Sołectwa;
- 6) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia (w tym środkami finansowymi), które Gmina przeznacza Sołectwu do korzystania. Akceptowanie dokumentów z tym związanych;
- 7) opiniowanie wniosków mieszkańców Sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności;
- 8) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 9) występowanie z wnioskami dotyczącymi działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 10) stosowanie w ramach Sołectwa instrukcji kancelaryjnej obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Wójta;
- 11) sporządzanie rozliczeń m.in. z gospodarczej i finansowej działalności Sołectwa;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, m.in. w zakresie obronności i ochrony pożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków.

§ 24.1. Do zadań i kompetencji Rady Sołectkiej należy:

- 1) przygotowanie Zebrań Wiejskich i projektów uchwał tych zebrań;
  - 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
  - 3) podejmowanie uchwał Rady w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji Sołectwa w ramach
  - 4) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa;
  - 5) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
  - 6) w ramach udzielonych uchwałą Zebrania Wiejskiego upoważnień w okresie między zebraniem wyraża opinię oraz może pełnić rolę stałego komitetu prac społecznych.
2. Rada Sołectka współdziała z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa.  
3. Rada Sołectka pracuje pod przewodnictwem Sołtysa.

§ 25.1. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być odwołani przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrań Wiejskich lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie może zwrócić się do Zebrania Wiejskiego również Wójt.

3. Odwołanie może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego lub zainteresowanych.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołectkiej odbywa się na takich samych zasadach jak ich powoływanie według zasad określonych w § 20, 21 i 22.

5. Odwołanie jest prawomocne, gdy większość ważnie oddanych głosów była za odwołaniem.



§ 26.1.W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub całej Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji – Rada Gminy w terminie jednego miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych § 20, 21 i 22.

§ 27.1.W przypadku odwołania lub ustąpienia członka Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji – Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie w celu przeprowadzenia wyborów uzupełniających.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 20, 21 i 22.

## **Rozdział 5**

### **Postanowienia dotyczące mienia komunalnego i gospodarki finansowej sołectwa**

§ 28.Organy sołectwa są upoważnione odpowiednio w zakresie ich kompetencji do:

- 1) oddania w najem lub dzierżawę lokali , obiektów i terenów będących w gestii Sołectwa;
- 2) organizowanie na terenie Sołectwa imprez, wystaw, koncertów, konkursów;
- 3) dysponowania przychodami Sołectwa pochodzącymi z wpływów z działalności określonej w pkt 1-2.

§ 29.1.Dochodami Sołectwa mogą być w szczególności:

- 1) udział w budżecie gminy;
- 2) przychody własne Sołectwa pochodzące z wpływów z działalności określonej w § 28 pkt 1 i 2;
- 3) dotacje celowe z budżetu gminy;
- 4) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych;
- 5) saldo środków z roku ubiegłego.

2. Fundusze Sołectwa gromadzone są na rachunku bankowym gminy i wydatkowane są na podstawie przedstawionych rachunków lub protokołów Zebrania Wiejskiego lub Rady Sołeckiej.

§ 30.1.Środki finansowe Sołectwa winny być przeznaczone w szczególności na:

- 1) wyposażenie, remont i utrzymanie dróg gminnych;
- 2) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwa;
- 3) wydatki związane z utrzymywaniem lokali będących w gestii Sołectwa.

2.Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

3.Uchwała budżetowa gminy może określić w formie załącznika wydatki (na określone cele własne i ewentualnie o charakterze ogólnogminnym) Sołectwa w układzie co najmniej działowym.

§ 31.1.Za prawidłową gospodarką finansową odpowiada Sołtys i Rada Sołecka.

2. Sprawozdanie w tym zakresie należy przedstawić na Zebraniu Wiejskim.

## **Rozdział 6**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 32.1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności

z prawem, celowością, rzetelnością i gospodarnością.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

3. Do podstawowych środków nadzoru należy w szczególności:

1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej Sołectwa;

2) zarządzanie;

3) dokonywanie lustracji Sołectwa i dokonywanie oceny stanu Sołectwa na sesji.

4. Wójt zobowiązany jest do czuwania, aby mienie Sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie.

5. Wójt i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 33.1. Wójt i podporządkowane gminie jednostki organizacyjne są zobowiązane do rozpatrzenia uchwał, wniosków i opinii organów Sołectwa udzielając odpowiedzi w ciągu 14 dni.

2. Wójt, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów Sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji, są sprzeczne z prawem – powinien wstrzymać ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Gminy.

3. Organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy na postępowanie określone w ust. 2, gdy narusza interesy mieszkańców Sołectwa.

§34. Rada Gminy dokonuje oceny pracy organów Sołectwa oraz organizuje wymianę doświadczeń w tym zakresie.

Przewodniczący Rady Gminy  
Jarosław Komorek