

WÓJT GMINY BARUCHOWO

ogłasza w dniu 23 lutego 2024 roku

konkurs ofert na realizację zadania z zakresu rozwoju sportu w Gminie Baruchowo

w różnych dyscyplinach sportowych w 2024 roku

skierowany do klubów sportowych działających na obszarze Gminy Baruchowo.

I. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania:

- 1) Realizacja zadania w zakresie rozwoju sportu w różnych dyscyplinach sportowych w Gminie Baruchowo w 2024 roku sprzyjających rozwojowi sportu w Gminie Baruchowo. Celem publicznym z zakresu sportu, jaki Gmina Baruchowo zamierza osiągnąć jest w szczególności poprawa warunków uprawiania sportu i osiąganie wyższych wyników sportowych przez członków klubów sportowych oraz poprawa kondycji fizycznej poprzez zwiększenie dostępności mieszkańcom Gminy Baruchowo do działalności sportowej prowadzonej przez kluby sportowe.
- 2) Wysokość środków budżetowych na realizację zadania w zakresie rozwoju sportu w różnych dyscyplinach sportowych w Gminie Baruchowo w 2024 roku wynosi łącznie do **40.000,00 zł.** *(słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100)*
- 3) Kwota ta może ulec zmianie w przypadku zmiany budżetu gminy w części przeznaczonej na realizację zadania z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.
- 4) Dotacja celowa ma służyć realizacji celu publicznego i jest przeznaczona w szczególności na:
 - realizację programów szkolenia sportowego;
 - zakup sprzętu sportowego;
 - pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach;
 - pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego;
 - sfinansowanie stypendiów i wynagrodzenia kadry szkoleniowej.

II. Zasady przyznawania dotacji:

1. Udzielenie dotacji celowej odbywa się w drodze otwartego konkursu ofert ogłoszonego przez Gminę. W otwartym konkursie mogą wziąć udział kluby sportowe, o których mowa w Ustawie z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz.U. 2023 poz. 2048) oraz Uchwale Nr III/12/10 Rady Gminy Baruchowo z dnia 14 grudnia 2010 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego w zakresie rozwoju sportu w Gminie Baruchowo (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z 2011r. Nr 13, poz. 105) działające na obszarze Gminy Baruchowo, nie działające w celu osiągnięcia zysku, które uczestniczą we współzawodnictwie sportowym organizowanym lub przeprowadzonym w określonej dyscyplinie sportu przez polski związek sportowy lub podmioty działające z jego upoważnienia, które zrzeszają zawodników posiadających licencję, kartę zgłoszenia lub inny dokument uprawniający do uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym.
2. Otwarty konkurs ofert odbywa się przy uwzględnieniu zasad określonych w Uchwale Nr III/12/10 Rady Gminy Baruchowo z dnia 14 grudnia 2010 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego w zakresie rozwoju sportu w Gminie Baruchowo

3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać ofertę.
5. Dotacja będzie przekazana jednorazowo lub w transzach, przy czym uruchomienie kolejnej transzy będzie uwarunkowane rozliczeniem poprzedniej.
6. Z klubem sportowym, któremu przyznana zostanie dotacja sporządza się na czas realizacji zadania umowę w formie pisemnej.
7. Wójt Gminy może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

III. Terminy i warunki realizacji zadania:

- 1) Realizacja zadania powinna nastąpić od dnia podpisania umowy **do 30.11.2024r.**
- 2) Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami i standardami, w zakresie opisanym w ofercie.
- 3) Koszty realizacji zadania poniesione przez Oferenta przed podpisaniem umowy nie podlegają refundacji przez Gminę.
- 4) Zadanie powinno być realizowane na rzecz mieszkańców Gminy Baruchowo.
- 5) Szczegółowe terminy i warunki realizacji zadania określone będą w zawartej umowie.

IV. Miejsce, termin i warunki składania ofert:

- 1) Oferty należy składać na formularzu, który można pobrać ze **strony www.bip.baruchowo.pl - zakładka „Konkursy”** lub osobiście w Urzędzie Gminy Baruchowo, pokój nr 5.
- 2) Do oferty należy dołączyć w szczególności:
 - odpis z właściwego rejestru lub ewidencji potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, wystawiony najpóźniej na 3 miesiące przed terminem składania ofert;
 - aktualny statut;
 - merytoryczne i finansowe sprawozdanie z działalności za poprzedni rok;
 - szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji;
 - termin i miejsce realizacji zadania;
 - kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania wraz ze wskazaniem udziału środków własnych;
 - informację o wcześniejszej działalności klubu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie;
 - informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł;
 - dokumenty potwierdzające, iż oferta złożona została przez uprawniony podmiot.
- 3) W przypadku złożenia kserokopii ww. dokumentów, osoby reprezentujące oferenta zobowiązane są potwierdzić je za zgodność z oryginałem.
- 4) Oferty, podpisane przez uprawnione osoby i zawierające wymagane załączniki, należy składać

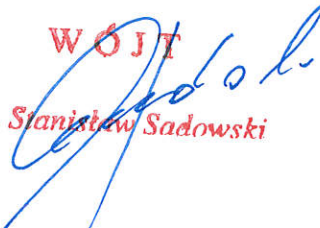
w zamkniętych kopertach z dopiskiem „**Konkurs ofert na realizację zadania z zakresu rozwoju sportu w Gminie Baruchowo w różnych dyscyplinach sportowych w 2024 roku**” w terminie **do 11 marca 2024 roku do godz. 10:00** w pok. nr 4 Urzędu Gminy Baruchowo, Baruchowo 54, 87-821 Baruchowo lub przesłać pocztą na podany powyżej adres.

V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11 marca 2024 roku** w Urzędzie Gminy Baruchowo **o godz. 10:15**.
- 2) Otwarcia i oceny ofert dokona Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy.
- 3) Oferty będą oceniane na podstawie następujących kryteriów:
 - a) *kryterium formalne* (możliwość realizacji zadania przez klub sportowy) - sposób oceniania kryterium: spełnia/nie spełnia
 1. Czy oferta została złożona przez uprawniony podmiot?
 2. Czy oferta została złożona w terminie?
 3. Czy oferta jest podpisana przez osoby umocowane do reprezentacji?
 4. Czy z oferty i załączonych do niej dokumentów wynika, że zawiera wszystkie informacje wymienione w ogłoszeniu o konkursie?
 - b) *Kryterium merytoryczne* – sposób oceniania kryterium: poprzez przyznanie punktacji w skali 1-5 do każdego kryterium:
 1. kalkulację kosztów realizowanego zadania;
 2. jakość realizowanego zadania i kwalifikacje osób je realizujących;
 3. udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania;
 4. dotychczasowe doświadczenie we współpracy z gminą, w tym rzetelne i terminowe wywiązywanie się z zawartych w ciągu ostatnich 2 lat umów i porozumień;
 5. promocję gminy poprzez sport.
- 4) Ostateczną decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskały dotację oraz o wysokości dotacji podejmie Wójt Gminy w formie zarządzenia.
- 5) Informacja o wyniku konkursu zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Baruchowo, w siedzibie Urzędu Gminy Baruchowo, na stronie internetowej Gminy Baruchowo oraz dostarczona wnioskodawcom.

VI. Postanowienia końcowe:

- 1) Wójt Gminy Baruchowo zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert.
- 2) Dotowany podmiot zobowiązany będzie do:
 - wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy;
 - dostarczenia na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Gminy Baruchowo oryginałów dokumentów (rachunków, faktur) celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.

WÓJT

inż. Stanisław Sadowski

