

Informacja dodatkowa do bilansu i rachunku wyników dotycząca Gminnej Biblioteki Publicznej w Baruchowie (instytucja kultury) na dzień 31 grudnia 2021 roku.

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1. Informacje porządkowe.

Gminna Biblioteka Publiczna w Baruchowie jest samorządową instytucją kultury posiadającą osobowość prawną, której organizatorem jest Gmina Baruchowo. Siedzibą biblioteki jest wieś Baruchowo 19.

Od 1 czerwca 2007 roku Gminna Biblioteka Publiczna w Baruchowie Uchwałą Rady Gminy w Baruchowie nr V/33/07 z dnia 30 marca 2007 roku przekształcona została w Samorządową Instytucję Kultury i została wpisana w Rejestr Instytucji Kultury pod numerem 1/07 dnia 05-06-2007 roku. Posiada NIP 888-295-59-80 i numer regon 340316620.

Podstawowym celem jest zaspokajanie zróżnicowanych potrzeb czytelniczych: edukacyjnych, informacyjnych, samokształceniowych i poznawczych.

2. Prezentacja sprawozdania finansowego

Biblioteka prezentuje sprawozdanie finansowe za rok 2021 rozpoczynający się od 01 stycznia 2021 i kończący się 31 grudnia 2021 roku przy założeniu kontynuacji działalności. Na dzień sporządzenia sprawozdania finansowego nie są znane zdarzenia zagrażające kontynuowaniu przez instytucję działalności.

3. Stosowane metody i zasady rachunkowości

Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane zgodnie z wymogami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 poz. 217 z późn. zm.) obowiązującymi jednostkę.

Gminna Biblioteka Publiczna w Baruchowie sporządza rachunek zysków i strat w układzie porównawczym. W sprawozdaniu finansowym instytucja kultury wykazuje zdarzenia gospodarcze zgodnie z ich treścią ekonomiczną.

Wynik finansowy instytucji za rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jego rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty zgodnie z zasadą memoriału.

4. Gminną Biblioteką Publiczną w Baruchowie zarządza Kierownik, który kieruje jej działalnością, reprezentuje ją na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia

1. Wycena aktywów i pasywów:

A. Aktywa trwałe

Nie wykazano wartości aktywów trwałych z uwagi na fakt ich całkowitej amortyzacji/umorzenia.

B. Aktywa obrotowe:

Zapasy rzeczowe aktywów obrotowych – wycenione zostały w wartości nominalnej.

Pasywa

Zobowiązania – kwota - zł.

2. Dane o aktywach i pasywach:

Jednostka posiada: środki trwałe w kwocie 30.700,00zł., pozostałe środki trwałe w kwocie 65.575,97 zł., zbiory biblioteczne w kwocie 192.472,38 zł. oraz wartości niematerialne w kwocie 20.611,16 zł. Aktywa te są całkowicie umorzone.

Zmiany stanów rzeczowych składników majątkowych za 2021 rok

Lp.	Wyszczególnienie	Stan początkowy na dzień 01.01.2021	Zwiększenia	zmniejszenia	Stan na 31.12.2021 rok
1.	Środki trwałe	30.700,00			30.700,00
2.	Pozostałe środki trwałe	65.575,97			65.575,97
3.	Zakupy książek	179.888,64	12588,00	4,26	192.472,38
4.	Wartości niematerialne i prawne	20.611,16			20.611,16
	Razem	296.775,77	12.588,00	4,26	309.359,51

3. Przychody:

Przychody w 2021 roku zostały zrealizowane w następujących wielkościach:

- plan ogółem 92.071,00 zł, wykonanie 86.010,92 zł. co stanowi 93,42 % wykonania planu, z tego:

Struktura przychodów netto w 2021 roku

LP.	WYSZCZEGÓLNIENIE	Wartość 2021 r.
1.	Dotacja podmiotowa z Urzędu Gminy Baruchowo	79.923,32
2.	Dotacja z Biblioteki Narodowej na zakup nowości wydawniczych do bibliotek	6.071,00
3.	Inne przychody /prowizja za terminowe przekazywanie podatku dochodowego/	16,60
5.		
	Razem:	86.010,92

Pozabilansowo-nieodpłatne użyczenie lokalu 11.530,00 zł.

4. koszty:

Struktura kosztów wg rodzajów w 2021 roku

Lp.	wyszczególnienie	Wartość 2021 rok	Udział %
1.	Wynagrodzenia	55.140,00	64,12
2.	Pochodne od wynagrodzeń	12.787,74	14,87
3.	Zużycie materiałów i wyposażenia	14.992,85	17,44

4.	Usługi obce	2.505,73	2,91
5.	Ubezpieczenie mienia	528,00	0,61
6.	Szkolenia	40,00	0,05
	Razem	85.994,32	100,00

Wszystkie koszty dotyczyły działalności statutowej jednostki.